

JUDEȚUL GIURGIU  
ORAȘ BOLINTIN-VALE  
PRIMĂRIA

NR. 8075 DATA 24. 07. 2024

## ANUNȚ

**Primăria Orașului Bolintin-Vale** cu sediul în oraș Bolintin-Vale, str. Libertății, nr. 1, județul Giurgiu, în conformitate cu prevederile în baza art. VII din O.U.G. nr. 151/2023 - alin. (2) lit. a) și art. VII alin. (7) și art. XI și art. XII din O.U.G. nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Codului administrativ, cu modificările și completările ulterioare, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice vacante de consilier, clasa I, grad profesional debutant în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială, Compartimentul incluziune socială, ID 471129, pe perioadă nedeterminată,

Data desfășurării concursului :

- proba scrisă 26.08.2024, ora 10.00 - sediul Primăriei Orașului Bolintin-Vale;
- proba interviului va avea loc la sediul Primăriei Orașului Bolintin-Vale în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data probei scrise. Data și ora susținerii interviului se va afișa odată cu rezultatele la proba scrisă.

Perioada de depunere a dosarelor 24.07.2024 – 12.08.2024

- Perioada selecție dosare concurs: în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.
- Perioada depunere contestație la selecție: în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor.
- Perioada soluționare contestații la selecție: în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Condiții de participare pentru funcția publică de Consilier, clasa I, grad profesional debutant în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială, Compartimentul incluziune socială:

Pot participa la concursul de recrutare persoanele care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 465 din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și condițiile pentru ocuparea funcției publice stabilite potrivit fișei postului (art. VII alin. (19) din OUG nr. 121/2023).

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul Științe umaniste și arte (Domeniul fundamental);
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 0 ani.
- perioada de ocupare nedeterminată, cu normă întreagă, durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Bibliografie și tematică pentru Consilier, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Compartimentului comunicare — ID 471182

1. Constituția României, republicată.
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copiilor – Integral.
6. Legea nr. 156/2003 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie, cu modificările și completările ulterioare – Integral.

Persoane de contact: Andreescu Georgiana-Florentina, Inspector resurse-umane, tel. 0246271187 [georgiana.andreescu@bolintin-vale.ro](mailto:georgiana.andreescu@bolintin-vale.ro)



Întocmit  
Andreescu Georgiana-Florentina